

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT MOZARTEUM SALZBURG

Studienjahr 2007/2008

Ausgegeben am 16.01.2008

09. Stück

Sämtliche Funktionsbezeichnungen sind geschlechtsneutral zu verstehen.

13. Stellenausschreibungen

13. Stellenausschreibungen

13.1 Stellenausschreibung - Fachkraft für Veranstaltungstechnik/Bühnenkraft

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung (Zahl: 685/1-2008):

Fachkraft für Veranstaltungstechnik/Bühnenkraft m/w

Ihre Aufgaben:

Der Aufgabenbereich umfasst Aufbau und Einrichtung der Beleuchtungsanlage inklusive der Stellwerksarbeit, sowie der Tonanlage zur Einrichtung und Betreuung von Proben und Vorstellungen, außerdem die Prüfung, Reparatur und Herstellung von elektronischen Geräten, weiters alle Aufgaben im veranstaltungstechnischen Bereich.

Ihre Voraussetzungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Bühnenfachkraft mit Schwerpunkt Beleuchtung oder abgeschlossene elektrische/elektronische Berufsausbildung, künstlerisches Einfühlungsvermögen, Teamgeist, Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift, hohe Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung, EDV-Anwenderkenntnisse. Zusätzlich erwünscht sind eine mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Bühnenbeleuchtung, PKW-Führerschein. Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst.

Die Entlohnung erfolgt analog dem Vertragsbedienstetenschema.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass der Aufnahmeverfahren entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen und unter Angabe der Zahl, sind bis spätestens 05.02.2008 an die Universität Mozarteum Salzburg, A-5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

13.2 Stellenausschreibung - Mitarbeiter/In für Fundraising/Sponsoring

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung (Zahl: 690/1-2008):

Mitarbeiter/In für Fundraising/Sponsoring

Aufgaben:

Akquise von Drittmitteln, Durchführung von Fundraising-Kampagnen

Anforderungen:

Abgeschlossene Universitätsausbildung

Nachweis von Erfolgen und Erfahrungen im Fundraising

Akquisitionsstärke, kreativ und managementorientiert

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 05.02.2008 unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

13.3 Stellenausschreibung – Mitarbeiter/In für den Portier und Hausdienst

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung (Zahl: 684/1-2008):

Mitarbeiter/In für den Portier- und Hausdienst

Ihre Aufgaben:

Portier- und Hausdienst im Wechseldienst, Schlüsselausgabe für Haus- und Unterrichtsräume, Anlaufstelle und Kontaktperson beim Betreten der Gebäude, Auskunftserteilung mit PC-Unterstützung, Vertretung in der Telefonvermittlung, Bereitstellung von Instrumenten und Bestuhlung als Orchesterwart, Konzertdienst (Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen), kleinere handwerkliche Tätigkeiten (Tischler, Installateur, Elektriker), Gebäudezustandskontrolle, Kontrolle der

Reinigungsdienste, Liftwart, Brandschutz, Anlaufstelle für Erste Hilfe, Trennung und Entsorgung des Abfalls, Einleitung von Sofortmaßnahmen bei Stör- und Notfällen (z.B. Heizung, Brandmeldeanlage, Beleuchtung usw.), Instandhaltung und Reinigung der Außenanlage (Baum- und Rasenpflege, Parkplatz, Brunnen, Schneeräumung), tägliche Dienstwege und Transporte, Instandhaltung (Haus, Einrichtung, Unterrichtsbehelfe, techn. Einrichtungen), Bereitstellung der Unterrichtsbehelfe (Instrumente, techn. Unterrichtsbehelfe).

Ihre Voraussetzungen:

Handwerkliches Geschick, Einsatzfreude und Teamgeist, Höflichkeit, gute Umgangsformen, Bereitschaft zum Wochenenddienst, EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office)

Die Entlohnung erfolgt analog dem Vertragsbedienstetenschema.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 05.02.2008 unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, A-5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

13.4 Stellenausschreibung - Referent/In für die Akquise von Fördermittel

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangen folgende Stellen zur Besetzung (Zahl: 689/1-2008):

Referent/In für die Akquise von Fördermittel (EU, FWF/DFG, Stiftungen etc.)

Der Aufgabenbereich umfasst die eigenständige Recherche von Fördermittelprogrammen für Kunsthochschulen und universitätsinterne Information, Impulsgebung und Federführung für die Beantragung von Fördermittelanträgen in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen

Für beide Positionen wird von den BewerberInnen folgendes erwartet:

Abgeschlossene Universitätsausbildung in Musik-, Theater-, oder Kunstwissenschaften, möglichst Promotion

Erfolgreiche Erfahrung in der Beantragung von Fördermittel im Kunstbereich

Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Weitere Fremdsprachenkenntnisse: Englisch, Französisch vorteilhaft

Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst.

Die Entlohnung erfolgt analog dem Vertragsbedienstetenschema.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 05.02.2008 unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, A-5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

13.5 Stellenausschreibung – Mitarbeiter/Innen für das Audio und Videostudio

Das Mozarteum verfügt über ein Tonstudio mit zwei Regieräumen und Aufnahmestudios sowie über mehrere Aufführungsstätten für Musik-, Oper-, und Schauspielveranstaltungen. Die Veranstaltungsräume sind mit modernster Technik (analog/digital) ausgestattet und mit den Aufnahmestudios vernetzt.

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangen folgende Stellen zur Besetzung:

- (1) Leiter/In Audio- und Videostudio** (Zahl: 686/1-2008)
- (2) Mitarbeiter/In Videotechnik** (Zahl: 687/1-2008)
- (3) Assistent/In Audio- und Videotechnik** (Zahl: 688/1-2008)

Aufgaben und Anforderungen:

Stelle (1):

Leitung des dreiköpfigen Teams, selbständige Planung, Disposition, Durchführung und Kontrolle von Audio-/Videoaufnahmen im Studio-, Konzertbereich, A/V-Livecasts, Mastering, Budgetverantwortung, Management der technischen Einrichtungen. Neben der mehrjährigen technischen Qualifikation mit Schwerpunkt Audio ist insbesondere musikalisches Verständnis im klassischen Musikbereich unabdingbar.

Stelle (2):

Professionelle Videoaufnahmen von Musik-, Oper-/Schauspiel- und sonstigen Produktionen des Hauses. Einschlägige technische und künstlerische Erfahrungen werden vorausgesetzt.

Stelle (3):

Erfüllung von Assistenzfunktionen für A/V-Aufnahmen, Erfahrungen werden schwerpunktmäßig im Audibereich vorausgesetzt, eigenständige Mitschnitte von Demo-Aufnahmen Studierender.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 05.02.2008 unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat