

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT MOZARTEUM SALZBURG

Studienjahr 2016/2017

Ausgegeben am 13.09.2017

62. Stück

118. **Stellenausschreibung - Technisch- künstlerische Assistentin/Technisch-künstlerischer Assistent im Studio für Elektronische Musik**
119. **Stellenausschreibung - Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung für Lehrmanagement**
120. **Stellenausschreibung - Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung der Studiendirektorin/des Studiendirektors/Bolognaprozess**
121. **Stellenausschreibung - 2 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter in der Ausleihe der Universitätsbibliothek**

118. **Stellenausschreibung - Technisch- künstlerische Assistentin/Technisch-künstlerischer Assistent im Studio für Elektronische Musik**

Das kulturelle Erbe Europas bildet unser Fundament und den Auftrag, in dem wir Internationalität, Weltoffenheit und Toleranz in ständigem Dialog und kritischer Reflexion mit der Gesellschaft leben.

Die Universität Mozarteum Salzburg liegt im Ranking der TOP-Arbeitgeber Österreichs auf dem 12. Gesamtrang und darüber hinaus auf Platz 1 in der Sparte „Bildung und Forschung“ (*trend Nr. 8/2017*).

Zur Bereicherung unseres Teams suchen wir eine/einen:

Technisch- künstlerische Assistentin/Technisch- künstlerischer Assistent im Studio für Elektronische Musik (Zl.: 1503/1-2017)

Der Aufgabenbereich umfasst

- die Planung zur Aufrechterhaltung und Veränderung der technischen Infrastruktur
- Gerätetest
- Aufbau, Einbindung und Test neuer Hard- und Software
- Software und Hardwarerecherche
- Administration des Studioservers
- Wartung und Update der System- und Anwendungssoftware aller Computer des Studios
- Organisation der Belegung des Seminarraums 4006
- Technische und organisatorische Vorplanung von Konzerten
- Besprechungen zur Planung und Durchführung von Konzerten mit der Bühnen- und der Audio/Video-Abteilung
- Technische Einrichtung und Betreuung der Proben bei Konzerten
- Betreuung von Studierendenprojekten

Von Bewerberinnen/Bewerbern erwarten wir:

Abgeschlossenes Kompositionsstudium (instrumental und elektronisch) (wünschenswert); Kenntnisse in den Programmierumgebungen Pure Data, Supercollider, PWGL (Lisp); Kenntnisse in den gängigen DAWs (Pro Tools, Nuendo, Logic, Reaper); sehr gute Englischkenntnisse.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** IIIa des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 10 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 489,00 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, können wir nicht vergüten.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens **03.10.2017** online unter folgendem Link erbeten: <https://www.uni-mozarteum.at/apps/fe/karriere/>.

Rektorat

119. Stellenausschreibung - Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung für Lehrmanagement

Das kulturelle Erbe Europas bildet unser Fundament und den Auftrag, in dem wir Internationalität, Weltoffenheit und Toleranz in ständigem Dialog und kritischer Reflexion mit der Gesellschaft leben.

Die Universität Mozarteum Salzburg liegt im Ranking der TOP-Arbeitgeber Österreichs auf dem 12. Gesamtrang und darüber hinaus auf Platz 1 in der Sparte „Bildung und Forschung“ (*trend* Nr. 8/2017).

Zur Bereicherung unseres Teams suchen wir eine/einen:

Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung für Lehrmanagement

(Zl.: 1502/1-2017)

Der Aufgabenbereich umfasst eigenverantwortliche Lehrverwaltung und -beauftragung:

- Gewährleistung und Sicherstellung des Lehrangebotes in Übereinstimmung mit den Curricula, anderer einschlägiger Normen sowie des Lehrbedarfs
- Zentrale Anlaufstelle für Anfragen hinsichtlich Lehrangebot, Lehrverwaltung und -beauftragung
- Dateneingabe und Datenpflege in komplexen Datenbanksystemen

und organisatorische Unterstützung in der Abteilung für Lehrmanagement.

Von Bewerberinnen/Bewerbern erwarten wir:

Reifeprüfung oder entsprechende gleichwertige Ausbildung, analytisches, logisches und strukturiertes Denkvermögen, Talent im kommunikativen Umgang mit Menschen, Erfahrung im Konfliktmanagement, EDV-Kenntnisse (MS Office, Datenbanksysteme, Internet, etc.), Englisch in Wort und Schrift.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** IIIa des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 30 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 1.467,00 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, können wir nicht vergüten.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens **03.10.2017** online unter folgendem Link erbeten: <https://www.uni-mozarteum.at/apps/fe/karriere/>.

Rektorat

120. Stellenausschreibung - Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung der Studiendirektorin/des Studiendirektors/Bolognaprozess

Das kulturelle Erbe Europas bildet unser Fundament und den Auftrag, in dem wir Internationalität, Weltoffenheit und Toleranz in ständigem Dialog und kritischer Reflexion mit der Gesellschaft leben.

Die Universität Mozarteum Salzburg liegt im Ranking der TOP-Arbeitgeber Österreichs auf dem 12. Gesamtrang und darüber hinaus auf Platz 1 in der Sparte „Bildung und Forschung“ (*trend* Nr. 8/2017).

Zur Bereicherung unseres Teams suchen wir eine/einen:

Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Abteilung der Studiendirektorin/des Studiendirektors/ Bolognaprozess (Zl.: 1501/1-2017)

Der Aufgabenbereich umfasst die Antragsabwicklung in den Bereichen: Anerkennung von Prüfungen, Bewertung von Vorstudien, Beurlaubung vom Studium, einschließlich Abwicklung und Koordination im Bereich LehrerInnenbildung Neu (Cluster Mitte und Cluster West). Kontakt- und Auskunftsperson für Studierende und Anerkennungsbeauftragte, Beratung bei der Antragstellung, Prüfung von Anträgen und beizubringenden Unterlagen, Bescheidausfertigung, Datenerfassung im Online-System, Erstellung von Formularen, Kooperation mit allen Abteilungen der Verwaltung.

Von Bewerberinnen/Bewerbern erwarten wir:

Reifeprüfung oder entsprechend gleichwertige Ausbildung, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sehr gute PC Kenntnisse (MS Office, Datenbank usw.), Erfahrung im universitären Bereich (ggf. Studienrecht), Kontakt – und Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Genauigkeit, rasches Auffassungsvermögen, sehr hohe Belastbarkeit und Koordinationsfähigkeit.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** IIIa des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 1.956,00 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, können wir nicht vergüten.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens **03.10.2017** online unter folgendem Link erbeten: <https://www.uni-mozarteum.at/apps/fe/karriere/>.

Rektorat

121. Stellenausschreibung - 2 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter in der Ausleihe der Universitätsbibliothek

Das kulturelle Erbe Europas bildet unser Fundament und den Auftrag, in dem wir Internationalität, Weltoffenheit und Toleranz in ständigem Dialog und kritischer Reflexion mit der Gesellschaft leben.

Die Universität Mozarteum Salzburg liegt im Ranking der TOP-Arbeitgeber Österreichs auf dem 12. Gesamtrang und darüber hinaus auf Platz 1 in der Sparte „Bildung und Forschung“ (*trend* Nr. 8/2017).

Zur Bereicherung unseres Teams suchen wir:

2 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter in der Ausleihe der Universitätsbibliothek (Zl.: 1500/1-2017)

Der Aufgabenbereich umfasst die Mitarbeit in der Leihstelle sowie flexible Verwendung in verschiedenen bibliothekarischen Aufgabenbereichen.

Von Bewerberinnen / Bewerbern erwarten wir:

Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift, Fremdsprachenkenntnisse, Bereitschaft zur Übernahme von Nachmittagsdiensten bis 19 Uhr, Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung.

Diese Stellen sind in die **Verwendungsgruppe** Ila des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer der Universitäten eingereiht und jeweils als Ersatzkraft befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt je 20 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit jeweils € 858,75 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, können wir nicht vergüten.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens **03.10.2017** online unter folgendem Link erbeten: <https://www.uni-mozarteum.at/apps/fe/karriere/>.

Rektorat