

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT MOZARTEUM SALZBURG

Studienjahr 2014/2015

Ausgegeben am 26.08.2015

60. Stück

Sämtliche Funktionsbezeichnungen sind geschlechtsneutral zu verstehen.

101. **Stellenausschreibung – Sekretärin/Sekretär im Department Musikpädagogik am Standort Innsbruck**
102. **Stellenausschreibung – Sekretärin/Sekretär für den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen am Standort Innsbruck**
103. **Bestellung der stellvertretenden Leiterinnen/Leiter der Abteilungen**

101. **Stellenausschreibung – Sekretärin/Sekretär im Department Musikpädagogik am Standort Innsbruck**

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung:

Sekretärin/Sekretär im Department Musikpädagogik am Standort Innsbruck (Zl.: 1366/1-2015)

Der Aufgabenbereich umfasst allgemeine Sekretariatsaufgaben, selbständigen Schriftverkehr, Recherchen und Analysen, Terminkoordination und Kommunikationsdienste (Telefon, E-Mail, etc.), administrative und organisatorische Unterstützung, Betreuung der Website, Veranstaltungskoordination, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Von den Bewerberinnen / Bewerbern erwarten wir:

Qualifizierte Erfahrungen im Sekretariatsbereich, freundliches Auftreten und gute Umgangsformen, Teamgeist/Selbständigkeit, gute Organisations- und Ausdrucksfähigkeit, Flexibilität, umfassende EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Graphik- und Präsentationsprogramme etc.), perfektes Deutsch in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** IIIa des Kollektivvertrages für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 20 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 948,80 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens **15. September 2015** unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

102. Stellenausschreibung – Sekretärin/Sekretär für den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen am Standort Innsbruck

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung:

Sekretärin/ Sekretär für den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen am Standort Innsbruck (Zl.: 1367/1-2015)

Der Aufgabenbereich umfasst allgemeine Sekretariatsaufgaben, selbständigen Schriftverkehr, Recherchen und Analysen, Terminkoordination und Kommunikationsdienste (Telefon, E-Mail, etc.), administrative und organisatorische Unterstützung.

Von den Bewerberinnen / Bewerbern erwarten wir:

Qualifizierte Erfahrungen im Sekretariatsbereich, freundliches Auftreten und gute Umgangsformen, Teamgeist/Selbständigkeit, gute Organisations- und Ausdrucksfähigkeit, Flexibilität, umfassende EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Graphik- und Präsentationsprogramme etc.), perfektes Deutsch in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** IIb des Kollektivvertrages für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten eingereiht und bis 30.09.2016 befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 5 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 222,49 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens **15. September 2015** unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

103. Bestellung der stellvertretenden Leiterinnen/Leiter der Abteilungen

Das Rektorat hat mit Beschluss vom 24.08.2015 folgende stellvertretende Leiterinnen/Leiter der Abteilungen bestellt:

Qualitätsmanagement und Entwicklungsplanung

Stellvertretende Leitung: **Kathrin PARSON, MA**

Lehrmanagement

Stellvertretende Leitung: **Gerlinde SEYWALDSTÄTTER**

Studien- und Prüfungsmanagement

Stellvertretende Leitung: **Susanne EDER**

Abteilung der Studiendirektorin/ des Studiendirektors/Bolognaprozess

Stellvertretende Leitung: **Mag. Katrin RUDEK**

Universitätsbibliothek

Stellvertretende Leitung: **Mag. Claudia HAITZMANN**

Dokumentation

Stellvertretende Leitung: **Dr. Ilse TIEBERT**

Informationstechnologie (Zentraler Informatikdienst)

Stellvertretende Leitung: **Christoph EDTMAIER**

Personal

Stellvertretende Leitung: **Josef HASENSCHWANDTNER**

Recht und Innere Organisation

Stellvertretende Leitung: **Dr. Waltraud KOLLER, L.L.M.**

Wirtschafts- und Beschaffungswesen

Stellvertretende Leitung: **Brigitte KREISEDER**

Öffentlichkeitsarbeit

Stellvertretende Leitung: **Thomas MANHART**

Veranstaltungsmanagement (Veranstaltungslogistik und Veranstaltungsplanung)

Veranstaltungslogistik:

Stellvertretende Leitung: **Henning PANKOW, MA**

Veranstaltungsplanung:

Stellvertretende Leitung: **Mag. Christian BRECKNER, MA**

Bühnentechnik

Stellvertretende Leitung: **Thomas HOFMÜLLER**

Ton- und Video-Studio

Stellvertretende Leitung: **Dipl.-Ing. (FH) Christoph FEIEL**

Rektorat