

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT MOZARTEUM SALZBURG

Studienjahr 2014/2015

Ausgegeben am 28.01.2015

19. Stück

Sämtliche Funktionsbezeichnungen sind geschlechtsneutral zu verstehen.

28. Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung und Rechnungswesen (Vollzeit)

29. Mitarbeiterin/Mitarbeiter für Fundraising/Sponsoring (Teilzeit)

28. Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung und Rechnungswesen (Vollzeit)

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt in der Abteilung für Finanzen und Controlling folgende Stelle zur Besetzung:

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung und Rechnungswesen (Vollzeit)
(Zl.: 772/1-2015)

Aufgabenbereich: Kreditoren-, Debitoren- und Bankbuchhaltung, Steuer- und Gebührenrechnungen, Kassaführung, Berichtswesen, Terminevidenz, E-Banking, Parteienverkehr, allgemeine Büro- sowie Vertretungsaufgaben.

Anforderungen: Abgeschlossene Finanzbuchhaltungsprüfung oder gleichwertige Ausbildung, mehrjährige Berufspraxis, sehr gute Anwenderkenntnisse in MS-Office (Word, Excel), analytisches Denkvermögen, Teamgeist, Selbstständigkeit. Bilanzbuchhaltungsprüfung und Kenntnisse in SAP sowie Steuerrecht sind von Vorteil. Bereitschaft zu Aus- und Weiterbildung, Englischkenntnisse.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** III a des Kollektivvertrages für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit mindestens € 1.897,55,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens **17.02.2015** unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat

29. Mitarbeiterin/Mitarbeiter für Fundraising/Sponsoring (Teilzeit)

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung:

Mitarbeiterin/Mitarbeiter für Fundraising / Sponsoring (Teilzeit) (Zl.: 773/1-2015)

Der Aufgabenbereich umfasst die eigenständige Akquise von Drittmitteln sowie die Planung und Durchführung von Fundraising-Kampagnen in Zusammenarbeit mit dem Rektorat. Diese Position ist als Stabstelle direkt der Vizerektorin für Außenbeziehungen zugeordnet.

Von Bewerberinnen und Bewerbern erwarten wir:

Nachweisliche Erfahrungen und Erfolge im Sponsoring und Fundraising für Unternehmen vorzugsweise im Bereich Kunst und Kultur beziehungsweise Universitäten, sowie Akquisitionsstärke, Kreativität und Durchsetzungskraft.

Erwartet wird ein der Aufgabe entsprechendes professionelles und repräsentatives Auftreten. Die Bewerberin/ der Bewerber wird die Universität Mozarteum Salzburg bei diversen öffentlichen Anlässen und Veranstaltungen vertreten.

Diese Stelle ist in die **Verwendungsgruppe** III b des Kollektivvertrages für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten eingereiht und auf zwei Jahre befristet. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 20 Stunden pro Woche. **Das monatliche Mindestentgelt** beträgt derzeit € 1.096,03,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens **17.02.2015** unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, 5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat